# CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DEL PERFIL A CONTRATAR

Bogotá D.C., 19 noviembre 2025

**PARA**: RUBY LILIANA CABRERA CALDERON
Ordenador del Gasto Administrativo o Asistencial

**DE**: JEFE DE OFICINA, DIRECTOR

**ASUNTO:** CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS DEL PERFIL A CONTRATAR

Atento saludo,

Previa revisión de los documentos que hacen parte de la lista de chequeo documentación por orden de prestación de servicios 04-02-FO-0001 (versión 9), entregados por el colaborador que se relaciona a continuación, mediante la presente se informa que el mismo cumple con los requisitos necesarios del perfil a contratar.

| | |
|---|---|
| NOMBRE DEL COLABORADOR: | CARVAJAL BAYONA KAREN DILAYLA |
| IDENTIFICACIÓN DEL COLABORADOR: | 1031144303 |
| PERFIL DEL COLABORADOR: | TECNICO ADMINISTRATIVO II |
| ÁREA ESPECÍFICA DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO | FACTURACION |

Atentamente



**ANA LUCIA QUINTERO MOJICA**
Jefe de Oficina, director (a)

| Declaro que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y por lo tanto, lo presentamos para firma. | | | |
|---|---|---|---|
| Cargo funcionario / Contratista | Nombre | Cargo | Fecha |
| Revisado por: | ANA LUCIA QUINTERO MOJICA | DIRECTORA FINANCIERA | 19/11/2025 |
| Elaborado por: | INGRID VERONICA HERNANDEZ CONTRERAS | APOYO PROFESIONAL III | 19/11/2025 |